

Statut
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kaletach

Rozdział I
Postanowienie ogólne

§1

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kaletach zwanej dalej MOPS jest jednostką organizacyjną Gminy Kalety, utworzoną celem realizacji zadań własnych i zleconych gminie z zakresu pomocy społecznej i zadań w zakresie świadczeń rodzinnych jako zadania zleconego z zakresu administracji rządowej.

§2

MOPS działa w oparciu przepisy:

- ustawa z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591 z późniejszymi zmianami)
- ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004 r. Nr 64 poz.593)
- ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2003r. Nr 228 poz.2255 z późniejszymi zmianami)
- uchwała Nr 47/XV/90 Rady Miejskiej w Kaletach z dnia 25 kwietnia 1990 r. w sprawie utworzenia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kaletach
- uchwał Rady Miejskiej w Kaletach podejmowanych w zakresie pomocy społecznej i świadczeń rodzinnych
- niniejszego statutu

§3

Terenem działania MOPS jest Gmina Kalety. Siedziba MOPS mieści się w Kaletach.

Rozdział II
Zakres działalności

§4

Do zadań MOPS należy w szczególności:

- przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawami świadczeń;
- praca socjalna;
- prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomoc w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

§5

MOPS realizuje zadania własne gminy zgodnie z wymaganiami ustawowymi oraz zasadami określonymi przez Radę Miejską oraz zadania zlecone - z ustaleniami przekazanymi przez administrację rządową; zadania zlecone realizowane są po zapewnieniu odpowiednich środków finansowych.

§6

W ramach zadań określonych w §5 MOPS wykonuje:

- 1) zadania własne gminy, do których należą w szczególności:
 - opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
 - sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej i zakresie świadczeń rodzinnych;
 - udzielenie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
 - przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
 - przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
 - przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
 - przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym w Narodowym

Funduszu Zdrowia;

- przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowego;
- opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalno-rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie z nim niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- praca socjalna;
- organizowanie i świadczeń usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania;

- dożywianie dzieci;
- sprawianie pogrzebu;
- kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- inne zadania określone w przepisach prawnych;

2) zadania zlecone gminie, do których należą w szczególności:

- przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonychw przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
- organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;

przyznawanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;

realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

3) zadania z zakresu świadczeń rodzinnych:

- przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami do zasiłku rodzinnego;
- przyznawanie i wypłacanie świadczeń opiekuńczych:
 - a/zasiłków pielęgnacyjnych
 - b/świadczeń pielęgnacyjnych.

§7

W ramach realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej MOPS współpracuje na zasadach partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

Rozdział III Organizacja i zarządzanie.

§8

Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej kieruje kierownik, który odpowiada za jego działalność. Na podstawie upoważnienia Burmistrza Miasta do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresie pomocy Społecznej i w zakresie świadczeń rodzinnych kierownik wydaje decyzje w tym zakresie.

§9

Kierownika MOPS zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta.

§10

Zwierzchnikiem służbowym kierownika MOPS jest Burmistrz Miasta.

§11

Kierownik MOPS składa Radzie Miejskiej coroczne sprawozdanie z działalności MOPS oraz przedstawia jej potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§12

Strukturę organizacyjną, tryb pracy MOPS, zasady załatwiania spraw ustala kierownik MOPS w Regulaminie organizacyjnym MOPS

Rozdział IV Gospodarka finansowa

§13

MOPS prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących dla samorządowych jednostek budżetowych.

§14

Działalność MOPS jest finansowana w zakresie zadań własnych ze środków budżetu miasta Kalety oraz w zakresie zadań zleconych ze środków przekazanych przez administrację rządową na ich realizację.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§15

Zmiana postanowień Statutu wymaga zachowania trybu określonego dla jego uchwalenia.