



Urząd Miejski w Kaletach
ul. Żwirki i Wigury 2, 42-660 Kalety
tel. 34 352 76 30, fax 34 352 76 35
email: sekretariat@kalety.pl
www.kalety.pl, www.bip.kalety.pl

Karta usługi nr

WSSA.1611.014.2013

Wydział Spraw Społecznych i Administracyjnych

Nazwa usługi:

Odpis z księgi stanu cywilnego

Wymagane dokumenty:

1. Dowód osobisty osoby wnoszącej podanie
2. Dokument wykazujący interes prawny osoby obcej (firmy) wnoszącej podanie o wydobyście odpisu

Miejsce złożenia dokumentów:

Urząd Stanu Cywilnego – pokój nr 9

Opłaty:

Odpis skrócony aktu USC i wielojęzyczny – 22 zł

Odpis zupełny aktu USC – 33zł

Termin sposób załatwienia:

W dniu złożenia podania

Podstawa prawna:

- Art. 79 pkt.1 Ustawy z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (tj.Dz. U. z 20 11 r. Nr 212 ,poz.1264)
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2012 r. poz.1282).
- Rozporządzenie MSW i A z dnia 26 października 1998r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczenia oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokółów (Dz.U.Nr 136,poz.884 z późn. zm.)

Tryb odwoławczy:

Brak

Dodatkowe informacje:

Do otrzymania dokumentów uprawnione są następujące osoby:

Osoba której akt dotyczy, matka, siostra, brat, żona, mąż, córka, syn, babcia, dziadek, wnuk, pełnomocnik.

Formularze i wnioski do pobrania: